



# COMUNE DI DOGLIOLA

PROVINCIA DI CHIETI

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Numero Generale <b>75</b>	APPROVAZIONE DI UN AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI, AI FINI DI REPERIRE E SELEZIONARE DEI RILEVATORI STATISTICI DA UTILIZZARE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2021.
Data <b>08.11.2021</b>	

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

L'anno **duemilaventuno** il giorno **otto** del mese **novembre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio rag. Emilio Racciatti, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Visto il Regolamento del servizio degli uffici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 15.03.2007, secondo il quale sono individuate le attribuzioni funzionali dei Responsabili dei servizi in merito alla gestione;

Richiamati:

- l'art. 1 commi 227-237 della legge 27/12/2017 n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;
- il comma 227 lett. A) con il quale viene indetto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di Censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008;
- il D.Lgs. 06/09/1989, n. 322, recante "Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto Nazionale di Statistica, ai sensi dell'art. 24 della L. 23/08/1988, n. 400";

Visto il Piano generale di censimento (PGC) approvato in data 08.10.2020, nel quale si individuano requisiti, modalità, tempi di reclutamento e di formazione per i rilevatori per il Censimento permanente della popolazione 2021 ed i relativi compiti;

Viste le circolari Istat con le quali si individuano requisiti, modalità, tempi di reclutamento e di formazione per i rilevatori delle altre indagini statistiche campionarie e/o periodiche, nonché i relativi compiti;

Rilevato che a questo Comune necessitano n. 1 rilevatore, con riserve pari ad n. 1 rilevatore, per lo svolgimento dei compiti censuari, consistenti nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, abitazioni, numeri civici) attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di questionari predisposti principalmente in versione informatizzata, secondo le modalità definite dall'ISTAT;

Ritenuto, pertanto, di approvare l'allegato avviso di selezione pubblica, parte integrante del presente atto, al fine di formare una graduatoria per il conferimento di incarichi di rilevatore per il Censimento permanente della popolazione 2021;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

#### D E T E R M I N A

- di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, l'avviso di selezione pubblica (All. 1) e relativa domanda di partecipazione (All. 2), per reperire e selezionare persone interessate a svolgere le funzioni di rilevatore in occasione del censimento permanente della popolazione che si svolgerà in questo Comune dal 1° ottobre al 23 dicembre 2021;

- di provvedere alla valutazione dei titoli posseduti dai candidati e a stilare una graduatoria, sulla base dei punteggi attribuiti

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
GIOVANNI GIAMMICHELE

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE SU DETERMINA N. 75 del 08/11/2021

Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa e/o la registrazione dell'entrata, rilasciato ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 179, comma 3 del Testo Unico 18 agosto 2000, n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Racciatti Emilio

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI AL FINE DI REPERIRE E SELEZIONARE  
RILEVATORI STATISTICI PER LO SVOLGIMENTO DEL CENSIMENTO PERMANENTE  
DELLA POPOLAZIONE 2021**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

VISTI:

- Il Piano generale di censimento (PGC) approvato in data 08.10.2020, nel quale si individuano requisiti, modalità, tempi di reclutamento e di formazione per i rilevatori per il Censimento permanente della popolazione 2021 ed i relativi compiti;
- le circolari Istat con le quali si individuano requisiti, modalità, tempi di reclutamento e di formazione per i rilevatori delle altre indagini statistiche campionarie e/o periodiche, nonché i relativi compiti;
- la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo con cui si approva l'avviso per il reclutamento dei rilevatori per il Censimento permanente della popolazione 2021 ed i relativi compiti;

**RENDE NOTO**

che è indetta selezione pubblica per soli titoli per il conferimento delle funzioni di rilevatore statistico da svolgersi in occasione del censimento permanente della popolazione 2021 che avrà inizio dal 1° ottobre e terminerà il 23 dicembre 2021.

**1) COMPITI AFFIDATI AI RILEVATORI SONO:**

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web;
- raccolta di informazioni al domicilio delle famiglie da intervistare e su suolo pubblico;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI) o della App per tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

**2) TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO**

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale e non ha alcun vincolo di subordinazione. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Dogliola.

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT:

**□ PER LA RILEVAZIONE DA LISTA:**

- a) 14,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;
- c) 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite PC o tablet) con un operatore o un rilevatore;

d) 5,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato secondo le tipologie a), b), c) e d), sarà inoltre incrementato di:  
— 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;  
— 4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7;

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio comunale e degli oneri riflessi a carico del datore di lavoro. Il pagamento sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al Comune di Dogliola. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

### **3) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dalla comunicazione n. 2 del 18/05/2021 dell'ISTAT, sono:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) ed esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- e) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- f) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Inoltre, è richiesta autonomia di spostamento sul territorio con mezzi propri.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

### **TITOLI PREFERENZIALI**

- a) esperienze lavorative inerenti indagini statistiche come intervistatore;
- b) laurea o diploma universitario in scienze statistiche o equipollenti;
- c) altra laurea o diploma di laurea alternativo;
- d) residenza nel Comune di Dogliola;
- e) possesso della certificazione ECDL (patente europea del computer) o equivalente;
- f) situazione di studente o disoccupato iscritto nelle liste di collocamento.

### **4) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando il modello allegato al presente bando, può essere presentata direttamente all'ufficio protocollo del Comune di DOGLIOLA sito in Piazza San Rocco oppure spedita tramite raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo Comune di Dogliola, Piazza San Rocco – 66050 DOGLIOLA (CH) oppure spedita tramite PEC al seguente indirizzo: [comunedogliola@legalmail.it](mailto:comunedogliola@legalmail.it) **entro il giorno 13.11.2021 alle ore 12:00;** farà fede la data di arrivo.

La domanda dovrà comunque pervenire inderogabilmente all'Amministrazione Comunale di DOGLIOLA entro la data di scadenza fissata, a pena di esclusione.

In caso di invio della domanda di partecipazione tramite PEC, si sottolinea che la stessa deve essere sottoscritta con firma digitale, in corso di validità ovvero in mancanza di firma digitale, il candidato, dopo aver compilato la domanda, deve provvedere a stamparla, sottoscriverla e, successivamente,

scansionarla ed inviarla via PEC in formato pdf non modificabile unitamente ad una copia (fronte e retro), non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità.

L'invio tramite procedura telematica, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale. Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite procedura telematica, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nel giorno di scadenza dell'avviso.

La busta contenente la domanda ed i documenti di partecipazione alla selezione deve contenere sul retro la seguente dicitura: **“Domanda di selezione rilevatori ISTAT”**. La domanda inoltrata tramite procedura telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata [comunedogliola@legalmail.it](mailto:comunedogliola@legalmail.it) dovrà riportare all'oggetto della e-mail **“Domanda di selezione rilevatori ISTAT”**. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, i quali s'intendono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa. L'amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Si precisa inoltre che il modello di domanda allegato al presente avviso dovrà essere compilato in ogni sua parte con relativa data, sottoscrizione ed allegato documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione.

## **5) VALUTAZIONE DEI TITOLI PREFERENZIALI - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La valutazione dei titoli preferenziali sarà effettuata dal Responsabile del Servizio Amministrativo, applicando i seguenti criteri:

- 1) diploma di laurea specialistica o magistrale in scienze statistiche - **Punti 5**
- 2) altro diploma di laurea, alternativo al punto 1, specialistica o magistrale - **Punti 3**
- 3) diploma di laurea triennale - **Punti 2**
- 4) precedenti rilevazioni statistiche ISTAT effettuate, **per ciascuna rilevazione completata punti 1 fino ad un massimo di 3 rilevazioni - Punti 3**
- 5) residente nel Comune di DOGLIOLA - **Punti 2**
- 6) certificazione ECDL (patente europea del computer) o equivalente - **Punti 2**
- 7) situazione di studente o disoccupato iscritto nelle liste di collocamento - **Punti 3**

**Totale punti: 20.**

Il responsabile del Servizio Amministrativo, provvederà a stilare la graduatoria finale, sulla base dei punteggi attribuiti. A parità di punteggio complessivo, sarà preferito il soggetto più giovane d'età. I candidati selezionati saranno ammessi ad un apposito corso d'istruzione di adeguata durata con frequenza obbligatoria, che verterà sulle modalità tecniche della rilevazione e sui compiti assegnati ai rilevatori.

L'incarico sarà affidato, con apposito provvedimento del suddetto responsabile, scorrendo la graduatoria a partire dai soggetti che risulteranno ai primi posti. La graduatoria finale sarà esposta nell'albo pretorio on line.

## **6) TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DEL SEGRETO STATISTICO**

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio).

## **7) REVOCA DELL'INCARICO**

Sono oggetto di revoca dell'incarico:

- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione;
- istanza scritta di rinuncia.

L'ISTAT e l'ufficio comunale di censimento del Comune DOGLIOLA si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse emergere che le interviste non siano state effettuate o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso per l'attività d'intervista.

## **8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio comunale di censimento del Comune di DOGLIOLA e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata. Gli stessi saranno utilizzati unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del conferimento delle funzioni, per le finalità di gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento.

Tutti i dati personali di cui l'Ufficio comunale di censimento sia venuto in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679; gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90, come sostituito dalla legge n. 15 dell'11/02/2005.

## **9) DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione avrà cura di garantire parità e pari opportunità tra uomini e donne, sia per l'accesso al lavoro che per il trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 198 del 11/04/2006 e dell'art. 7 del D.Lgs. 165/01. Copia integrale del bando e fac-simile di domanda saranno pubblicati sul sito Internet del Comune di DOGLIOLA all'indirizzo ([www.comune.Dogliola.ch.it](http://www.comune.Dogliola.ch.it)) nonché all'albo pretorio on line. Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

In considerazione delle condizioni di criticità dell'emergenza sanitaria da COVID-19, nel rispetto dei protocolli sanitari e della normativa a tutela della salute a livello nazionale e territoriale, si segnala che potrebbe non essere consentito dare successivo definitivo seguito al bando, se le condizioni sanitarie siano dichiarate tali da impedire lo svolgimento delle rilevazioni areali e di lista previste.

## **10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è Giovanni Giammichele.

Per informazioni e approfondimenti contattare l'Ufficio Comunale al numero tel. 0873.956147 ed all'indirizzo mail: [comunedogliola@legalmail.it](mailto:comunedogliola@legalmail.it)

Data 08.11.2021

Il Responsabile del Servizio  
Giovanni Giammichele

Spett. COMUNE DI  
66050 DOGLIOLA – CH -

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli al fine di poter ricoprire la funzione di rilevatore per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2021 di codesto Comune.  
A tal fine, presa visione dell'avviso pubblico,

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n.445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art.76, decreto citato, quanto segue:

- di aver preso visione dell'avviso di selezione e dei relativi contenuti;
- di essere nato/a in \_\_\_\_\_ Provincia/Stato \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- di avere il seguente codice fiscale: \_\_\_\_\_;
- di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_;
- indirizzo di posta elettronica che verrà usato per tutte le comunicazioni, (obbligatorio): \_\_\_\_\_;
- tel. fisso \_\_\_\_\_ tel. Cellulare \_\_\_\_\_;
- indirizzo presso il quale si vogliono ricevere le comunicazioni, se diverso dalla residenza anagrafica: \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ scolastico/accademico \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- di saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet);
- di godere dei diritti politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- di non aver mai riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso, né di avere provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano, ai sensi delle disposizioni vigenti, l'assunzione nel pubblico impiego;
- di essere cittadino/a italiano/a  (barrare) o del seguente Stato Membro dell'UE: \_\_\_\_\_ o titolare del seguente permesso di soggiorno \_\_\_\_\_;
- di conoscere la lingua italiana parlata e scritta (solo per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE);
- di essere disponibile agli spostamenti per raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare;
- di aver effettuato precedenti rilevazioni statistiche ISTAT

- 
- di essere/non essere in possesso della certificazione ECDL (patente europea del computer) o equivalente (scegliere una opzione);
  - di essere/non essere studente (scegliere una opzione);
  - di essere/non essere disoccupato iscritto nelle liste di collocamento (scegliere una opzione);
  - di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso di selezione.

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare ogni variazione di recapito e indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni relative alla presente selezione.

Dichiara, altresì, di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_